

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
 การติดตามประเมินผลโครงการตามแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ของเทศบาลตำบลวังหิน อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

ตัวชี้วัดแผนงานโครงการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ที่ ๑

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการพัฒนา	การดำเนินการ		หมายเหตุ
				ได้	ไม่ได้	
๑. พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสูงสุด ทันต่อเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในงาน โดยใช้ระบบสมรรถนะเป็นเครื่องมือหลักในการบริหารจัดการการพัฒนา	๑. ร้อยละเฉลี่ยของข้าราชการที่ผ่านการประเมินสมรรถนะในระดับที่องค์กรคาดหวัง (% Competency Fit) ๒. จำนวนวันที่ได้รับการพัฒนาเฉลี่ยต่อคนต่อปี	๑.๑ โครงการปรับปรุง ความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็น	การฝึกอบรม	✓		ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก
		๑.๒ โครงการจัดทำ Development Road Map เพื่อใช้พัฒนาข้าราชการทุกสายงาน	การฝึกอบรม		✓	
		๑.๓ โครงการพัฒนาทักษะด้านพัฒนาองค์กร	การฝึกอบรม	✓		ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก
		๑.๔ โครงการพัฒนาบุคลากรโดยการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก	การฝึกอบรม	✓		ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก

ตัวชี้วัดแผนงานโครงการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ที่ ๒

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการพัฒนา	การดำเนินการ		หมายเหตุ
				ได้	ไม่ได้	
๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสาการเข้าถึงประชาชนให้แก่ข้าราชการทุกระดับชั้น	๑. จำนวนวันต่อคนต่อปีที่บุคลากรได้รับการพัฒนาหรือเข้าร่วมกิจกรรมด้านส่งเสริมคุณธรรมและจิตอาสา ๒. ผลการสำรวจภาพลักษณ์ด้านคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรต่อสังคมภายนอก	๒.๑ โครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายคุณธรรม	การฝึกอบรม		✓	ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก จัดฝึกอบรม ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก
		๒.๒ โครงการเผยแพร่ข้อบังคับเทศบาลตำบลวังหิน ด้วยจรรยาบรรณพนักงานเทศบาล	เผยแพร่ผ่านช่องทางInternet/เว็บไซต์	✓		
		๒.๓ โครงการพัฒนาความสามารถในการบริหารและจัดการชุมชน	การฝึกอบรม	✓		
		๒.๔ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม	การฝึกอบรม	✓		
		๒.๕ โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	การฝึกอบรม	✓		
		๒.๖ โครงการพัฒนาบุคลากรโดยการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก	การฝึกอบรม	✓		

ตัวชี้วัดแผนงานโครงการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ที่ ๓

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการพัฒนา	การดำเนินการ		หมายเหตุ
				ได้	ไม่ได้	
๓. สร้างภาวะผู้นำและทักษะด้านการบริหาร “คน” ที่เข้มแข็งให้แก่ผู้บังคับบัญชา เพื่อใช้ในการจูงใจพัฒนาและมอบหมายงานผู้ใต้บังคับบัญชา	๑. จำนวนวันต่อคนต่อปีที่บุคลากรซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บังคับบัญชาที่ได้รับการพัฒนาในเรื่องภาวะผู้นำและการบริหารคน ๒. ผลการสำรวจภาพลักษณ์ด้านคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรต่อสังคมภายนอก	๒.๑ โครงการพัฒนาระบบประเมิน Leadership Competency แบบ ๓๖๐ องศา	การฝึกอบรม		✓	ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก
		๒.๒ โครงการพัฒนาภาวะผู้นำ และทักษะการให้คำปรึกษาเพื่อจูงใจ เพื่อสร้างผู้บังคับบัญชาที่เป็นเลิศ	การฝึกอบรม		✓	
		๒.๓ โครงการพัฒนาความรู้การจัดการทรัพยากรมนุษย์แก่ผู้บังคับบัญชา (HR For Line Manager)	การฝึกอบรม	✓		
		๒.๔ โครงการพัฒนาบุคลากรโดยการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก	การฝึกอบรม	✓		

ตัวชี้วัดแผนงานโครงการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ที่ ๔

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการพัฒนา	การดำเนินการ		หมายเหตุ
				ได้	ไม่ได้	
๔. สร้างวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข	๑. การปฏิบัติงานโดยยึดถือระเบียบ เคารพกติการมายาท จะช่วยให้สามารถ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่น และทำ ให้เกิดการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๔.๑ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงานและทัศนศึกษาดูงานนอก สถานที่	การฝึกอบรมและ ทัศนศึกษาดูงาน นอกสถานที่		✓	
	๒. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อน ร่วมงาน ทั้งในระดับผู้บังคับบัญชาและ ผู้ใต้บังคับบัญชาจะช่วยให้การทำงานเป็นไป อย่างราบรื่น เกิดการสื่อสารที่มี ประสิทธิภาพ	๔.๒ โครงการแข่งขันกีฬา	การจัดกิจกรรม การแข่งขันกีฬา	✓		

ตัวชี้วัดแผนงานโครงการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ที่ ๕

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	วิธีการพัฒนา	การดำเนินการ		หมายเหตุ
				ได้	ไม่ได้	
๕. ส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๑. การส่งเสริมการเรียนรู้ในระบบหรือนอกระบบให้แก่บุคลากร	๕.๑ การศึกษาต่อ/การฝึกอบรม	การศึกษาต่อ การฝึกอบรม นอกสถานที่	✓		ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก
	๒. การเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕.๒ ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับโปรแกรมการทำงานคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	การฝึกอบรม		✓	ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก

